

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Ilse Raap

BIG-registraties: 39926705025

Overige kwalificaties: EMDR Practitioner

Basisopleiding: Psychologie

Persoonlijk e-mailadres: ilse@fennemazantema.nl

AGB-code persoonlijk: 94106392

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Fennema & Zantema

E-mailadres: info@fennemazantema.nl

KvK nummer: 82922322

Website: www.fennemazantema.nl

AGB-code praktijk: 94066307

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Bij Fennema & Zantema staan professionaliteit, innovatie, een wetenschappelijke visie en toegankelijkheid centraal. We behandelen alleen volwassenen. Onze expertise richt zich op de behandeling van langdurige pijnklachten, angst- en dwangklachten, (enkelvoudig) trauma en klachten waarbij ziekte en gezondheid een rol spelen.

Onze behandelingen zijn in lijn met wetenschappelijke kennis over uw klacht, waarbij behandelingen worden aangevuld met digitale zorg. Sessies kunnen zowel online als op locatie plaatsvinden.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie
Angst
Restgroep diagnoses
 Psychische stoornissen door een somatische aandoening
Persoonlijkheid
Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Louis Zantema
BIG-registratienummer: 79921961925

Indicerend regiebehandelaar 2

Naam: Ilse Raap
BIG-registratienummer: 39926705025

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Louis Zantema
BIG-registratienummer: 79921961925

Coördinerend regiebehandelaar 2

Naam: Ilse Raap
BIG-registratienummer: 39926705025

Medebehandelaar 1

Naam
BIG-registratienummer
Specifieke deskundigheid

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
Verpleegkundig specialisten
ggz-instellingen
Anders: Fysiotherapeuten, medisch specialisten, pijnklinieken, revalidatiecentra

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Samenwerking met fysiotherapeuten in de behandeling van langdurige pijnklachten, collegiaal overleg met (pijn)specialisten en artsen, verzorgen van multidisciplinaire scholing, intervisie, consultatie. In overleg met behandelcentra kan deel van behandeling bij Fennema & Zantema plaatsvinden of werken wij samen op locatie.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Buiten kantoor tijden kunnen patiënten niet terecht bij Fennema & Zantema, indien nodig zullen afspraken worden gemaakt over hoe deze zorg in te richten indien noodzakelijk.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: wij ons hier niet op richten als doelgroep. Indien nodig worden wel individuele afspraken gemaakt.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Ik vorm een intervisiegroep met collega's van Sa4-Zorg.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intervisie volgens de incident-/ roddelmethode

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.fennemazantema.nl/vergoedingen>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.fennemazantema.nl/vergoedingen>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.fennemazantema.nl/kwaliteit>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Kwaliteit en dienstverlening vinden we heel belangrijk bij Fennema & Zantema. Wij zien graag, dat u correcte informatie van ons ontvangt en dat u een goede en passende behandeling krijgt. Alles is er daarom op gericht om u zo goed en zorgvuldig mogelijk te helpen.

Ook bij ons kan toch iets verkeerd gaan.

Wij zien klachten als mogelijkheid om onze zorg te verbeteren. Het is daarom heel belangrijk dat uw klacht op de goede plaats terecht komt en dat er iets mee wordt gedaan.

Mogelijkheden om uw klacht in te dienen:

- Klacht indienen bij de behandelaar. Wanneer u het moeilijk vindt om uw behandelaar aan te spreken of dit naar uw idee niet het gewenste effect heeft gehad kunt u een andere zorgprofessional of medewerker van Fennema & Zantema inschakelen. Het is altijd zinvol om uw klacht aan uw behandelaar te melden. Door uw klacht aan te geven maakt u duidelijk dat er volgens u iets veranderd moet worden. U geeft ook ons als Fennema & Zantema de kans om de zorg te verbeteren. Dit kan u en ons helpen, maar ook andere cliënten kunnen hier baat bij hebben. U kunt de behandelaar in een gesprek uw klacht noemen, of u kunt diegene een brief schrijven. Wij zullen ons best doen om uw klacht te verhelpen. Ons streven is om de termijn van afhandeling 2 tot 4 weken te laten duren. U kunt bellen of een brief schrijven. De psycholoog maakt dan een afspraak met u. Om een klacht te bespreken moet u vaak een drempel over. Soms is het niet makkelijk om naar uw behandelaar te stappen met uw klacht, of heeft u het gevoel dat uw gesprek met de behandelaar niet iets opleverde. Klacht indienen bij de L.V.VP. Als psychologen zijn we aangesloten bij het L.V.VP

(Landelijke vereniging van vrijgevestigde psychologen & psychotherapeuten). De klacht wordt ingediend bij het College van Toezicht. Dit College is een onafhankelijk orgaan. De leden van het college zijn verplicht tot geheimhouding van de behandelde zaken. De klacht wordt dan volgens het klachtenreglement en tegen de achtergrond van de Wet Klachtrecht Cliënten Zorgsector van 1995, getoetst aan de Beroepscode voor Psychologen of de Beroepscode voor Psychotherapeuten. Op het oordeel van de klachtencommissie volgt een uitspraak en aanbeveling. De klachtencommissie is bereikbaar via: Klachtencommissie LVVP, Postbus 13086, 3507 LB Utrecht. De klachtencommissie van de Nederlandse Vereniging voor Vrijgevestigde Psychotherapeuten (LVVP) bestaat uit een externe, onafhankelijke voorzitter, een vertegenwoordiger vanuit de cliëntenorganisaties en een lid van de LVVP. De klacht wordt dan volgens het klachtenreglement en tegen de achtergrond van de Wet Klachtrecht Cliënten Zorgsector van 1995, getoetst aan de Beroepscode voor Psychologen of de Beroepscode voor Psychotherapeuten. Op het oordeel van de klachtencommissie volgt een uitspraak en aanbeveling. De klachtencommissie is bereikbaar via: Klachtencommissie LVVP, Postbus 13086, 3507 LB Utrecht.

Link naar website:

<https://www.fennemazantema.nl/klachten>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Louis Zantema

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.fennemazantema.nl/wachttijden>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

U kunt zich digitaal aanmelden bij onze praktijk door een e-mail te verzenden, eventueel via het contactformulier op de website. Een medewerker belt u zo spoedig mogelijk terug om uw aanmelding te bespreken en plant een intake met u in. De intake wordt gedaan door een BIG geregistreerd psycholoog, die tevens met uwe verwijzer en uzelf communicatie onderhoudt

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Bij de intake bespreken wij met u op welke wijze uw naasten in een behandeling betrokken kunnen zijn. Afhankelijk van ons advies en uw wensen en toestemming kunnen naasten in zowel de behandeling als communicatie betrokken worden.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Bij Fennema & Zantema vinden we een duidelijk inzicht in uw voortgang belangrijk. De voortgang van uw behandelplan- en doelen wordt per sessie besproken. We maken gebruik van vragenlijsten om de voortgang te evalueren en passen hierbij herhaalde metingen (ROM) toe

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

De standaardperiode voor evaluatie van behandeling is eens per twee maanden.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Tevredenheid van de behandeling wordt tijdens de twee maandelijke evaluatie als thema in het evaluatiegesprek benoemd. Er wordt gebruik gemaakt van de session rating scale om inzicht te krijgen in de tevredenheid van uw behandelsessies.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Ilse Raap

Plaats: Leeuwarden

Datum: 18-09-2023

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja